



## Retningslinjer for Kristiansand kommunes fritidsfond

Vedtatt av kultur- og idrettsutvalget 12. desember 2024

### 1. Formål

Formålet med Fritidsfond er at alle barn og unge i Kristiansand kommune skal få delta i minst én organisert fritidsaktivitet uavhengig av foreldrenes økonomi. Tilskuddet skal bidra til at flere barn og unge deltar i organiserte fritidsaktiviteter.

### 2. Fritidsfond kan gi støtte til

- a. Kontingent, medlemsavgift, treningsavgift, semesteravgift og liknende i forbindelse med en fast, organisert fritidsaktivitet.
- b. Utgifter til nødvendig klær og utstyr til aktiviteten.
- c. I forbindelse med aktiviteten – utgifter til én turnering, cup, leir og liknende per barn per år.
- d. Det kan maksimalt gis kr 6000 i støtte til ett barn i samme kalenderår.

### 3. Fritidsfond gir ikke støtte til

- a. Utgifter til enkeltopplevelser som Aquarama, Dyreparken, kino, bowling o.l.
- b. Utgifter til ordinære ferietilbud, håndballskole, fotballskole, konfirmasjonsleir o.l.
- c. Utgifter til mer enn én aktivitet per barn per semester.
- d. Utgifter til busskort. Reiseutgifter for ledsager.
- e. Utgifter til skolefritidsordninger, inkludert idrettsfritidsordninger (IFO).
- f. Toppidrettsaktivitet og internasjonale mesterskap.

### 4. Hvem som kan søke om støtte fra Fritidsfond

Foreldre, foresatte, verge, eller andre med fullmakt fra foreldre kan søke om støtte fra Fritidsfond. For å få støtte fra Fritidsfond må husstandens samlede netto inntekt etter skatt være innenfor lavinntektsgrense til SSB-tabell 09593 (EU-skala, 60 prosent). Oversikt over disse finnes på nettsiden til Fritidsfond: [Kristiansand kommune - Fritidsfond](#)

### 5. Hvem som ikke kan få støtte fra Fritidsfond

- a. Barn og unge som bor utenfor Kristiansand kommune.
- b. Barn under skolepliktig alder. Ungdom over 18 år.
- c. Familier som har en samlet netto inntekt høyere enn lavinntektsgrensene til SSB-tabell 09593 (EU-skala, 60 prosent).



## 6. Søknad og saksbehandlingstid

- a. Søknader behandles løpende gjennom hele året.
- b. Det er kun søknader for aktivitet i inneværende kalenderår som blir behandlet. Tilsagn for påfølgende vårsemester kan gis for aktiviteter med en forpliktende høst-vår-syklus.
- c. Vedtak om støtte fattes i løpet av tre uker. Etter at vedtak er fattet, utbetales støtten normalt innen 30 dager.

## 7. Krav til søknaden

- a. Søknad skal sendes inn på gjeldende elektroniske søknadsskjema på Kristiansand kommunes nettside.
- b. Alle obligatoriske felt i skjemaet må fylles ut.
- c. Det må dokumenteres hvilken utgift/aktivitet det søkes om støtte til.

## 8. Saksbehandling

- a. Veiledning og hjelp til å fylle ut søknadsskjema fås ved henvendelse til ett av kommunens innbyggertorg i åpningstiden.
- b. Ufullstendige søknader vil motta skriftlig svarbrev om manglende dokumentasjon som må sendes inn for at søknaden skal kunne behandles.
- c. Forhåndsgodkjenning kan gis dersom det sendes inn søknad med bekreftelse på hvilken aktivitet barnet ønsker å begynne i, og hva den koster.
- d. Leder Innbyggertorg har mandat til å foreta løpende, skjønnsmessige vurderinger innenfor intensjonen med ordningen. I tvilstilfeller konsulteres en administrativ faggruppe som har oppsyn med forvaltningen av kommunens fritidsfond.
- e. En referansegruppe for ordningen, med representanter for frivilligheten, skal ha minst ett møte per år.

## 9. Klage

Vedtak om støtte fra Fritidsfond er et enkeltvedtak og kan påklages i henhold til forvaltningslovens §28, 2. ledd innen tre uker (jf. §§ 29-34). En klage skal vise til hvilket vedtak det klages på, den bør begrunnes og ha med betydningsfulle opplysninger. Klagen sendes Kristiansand kommune i henhold til informasjon gitt i svarbrev. Kommunen vurderer først om det er grunnlag for å endre vedtaket. Hvis vedtaket ikke endres, blir saken oversendt Kristiansand kommunes klagenemd til endelig avgjørelse.